



## **CITTA' DI ALCAMO**

**LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI**

**DIREZIONE 2 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE  
AREA 2 SERVIZI DEMOGRAFICI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N. 1708**

**Del 01/09/2017**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA CARTA A4 PER  
FOTOCOPIATORE PER LA DIREZIONE 2 – AREA 2 SERVIZI DEMOGRAFICI DEL  
COMUNE DI ALCAMO E RELATIVO IMPEGNO DI SOMME.  
CIG: (Z3E1FAF5C0).**

Il sottoscritto responsabile unico del procedimento, nominato giusta determina dirigenziale n. 1337 del 13/07/2017, attestando di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e della normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto del presente atto, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, attestando di non versare in conflitto nemmeno potenziale di interessi né in situazioni che determinano obbligo di astensione ai sensi dell'art.7 del D.P.R.62/2013;

**Richiamata:**

- la precedente Determina n. 1337 del 13 luglio 2017 di eguale oggetto;
- **Considerato**, come Ordine di Acquisto Diretto (Oda) di cui alla richiamata determina, che alla luce della selezione dell'offerta più economica (prezzo più basso art.82 Codice dei contratti) esposta nel catalogo, risultava essere conveniente il prezzo della ditta CORPORATE EXPRESS di Castelletto Cervo (BI) in merito all'acquisto di n.300 risme di carta per fotocopie A/80gr (codice articolo su MEPA 5318599-S);
- che l'offerta di tale Ditta (trattativa diretta n. 212248) veniva però rifiutata in quanto il prezzo, nelle more, era stato portato da € 1,96 ad € 2,22 IVA esclusa;
- che pertanto si è resa necessaria nuova indagine di mercato;
- **Che** gli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000, in combinato disposto con l'art 32 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., prescrivono l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, nella quale sono indicati l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- **Che** il comma 2, lettera a), dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s. m. i. prevede l'affidamento diretto per l'esecuzione di lavori servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00;
- **Visto** l'art.31 del d.lgs. 50/2016 secondo cui *“Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione.”*;
- **Richiamato** il D.L. 07/05/2012 n.52 art.7, comma 2, il quale stabilisce che le PP.AA. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- **Ritenuto** necessario procedere all'acquisto di carta A4 per fotocopiatore per tutte le esigenze di ufficio;
- **Dato atto** che nel catalogo pubblicato sul MEPA sono disponibili gli articoli che necessitano a questo Servizio e che soddisfano le esigenze qualità/prezzo e condizioni generali al bando Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico-ICT 2009/Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni;
- **Visto** l'art. 36 – comma 6 del d.l.gs. n. 50/2016 e s.mi., ai sensi del quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, sul quale si può acquistare con Ordine di Acquisto Diretto (Oda) che alla luce della selezione dell'offerta più economica (prezzo più basso art.82 Codice dei contratti) esposta nel catalogo, risulta essere la ditta SPAZIO UFFICIO SRL – Via Rosario 4/A – 26100 – CREMONA (CR) per l'acquisto di n.320 risme di carta per fotocopie A/80gr ( codice articolo su MEPA 004906000) a € /cad.1,84 oltre iva al 22%, per un importo di € 559,80 più IVA di € 157,00 per un totale di € 716,80;
- **Ritenuto** di potere procedere alla fornitura in oggetto attraverso il Mercato Elettronico MEPA di Consip, tramite il portale “Acquistiinretepa.it”, attivando una procedura di Ordine diretta di acquisto (ODA) rivolta ad un unico fornitore abilitato;

**Accertato:**

- che l'importo della fornitura è di € 716,80, inclusa IVA al 22%
- **di procedere**, a seguito dell'approvazione della presente determinazione, all'invio al fornitore, come sopra individuato della richiesta di offerta per il servizio in oggetto, per il tramite della piattaforma telematica del Mercato Elettronico della P.A., all'indirizzo di rete [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ;

- **Dato atto** che i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, vengono verificati da Consip, in fase di abilitazione del fornitore e successivamente con cadenza semestrale e che l'ordine di acquisto diretto (ODA ) nei confronti della ditta SPAZIO UFFICIO SRL – Via Rosario 4/A – 26100 – CREMONA (CR) sarà predisposto successivamente all'adozione del presente provvedimento che costituisce altresì determinazione di autorizzazione a contrarre ai sensi dell'art.32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e previa verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 sulla scorta della dichiarazione che sarà acquisita dal fornitore;

- **L'affidatario** ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

**modalità di pagamento:**

Le fatture dovranno essere pagate entro 60 giorni dall'acquisizione della relativa fattura e che tale condizione sarà espressamente riportata nell'atto dell'inserimento dell'ordine MEPA;

**Visto il CIG – Z3E1FAF5C0**, rilasciato dall'ANAC;

**Visto** il D.lgs. 267/2000 e, in particolare l'art. 107 T.U.E.L. che demanda al Dirigente la gestione delle risorse finanziarie, ivi compresi gli atti di impegno e liquidazione spese;

**Vista** la delibera di C.C. 51/2017;

**Vista** la delibera di G.M. n. 214/2017 di approvazione Peg;

**Vista** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 65/2017 di approvazione del patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012 per rafforzare la strategia di prevenzione della corruzione in materia di affidamento ed esecuzione di contratti di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture;

**Visto** l'Allegato "A" della superiore delibera n. 65/2017 "Schema patto d'integrità" che dovrà essere sottoscritta dalla Ditta al momento dell'offerta.

Propone di determinare

**Per i motivi** di cui in premessa e ad integrazione della precedente determinazione n° 1337 del 13/07/2017 di considerare determina a contrarre con aggiudica semplificata, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs.50/2016 come novellato dal D.lgs. 56/2017;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs 50/2016, alla SPAZIO UFFICIO SRL – Via Rosario 4/A – 26100 – CREMONA (CR) , per come indicato nel preventivo di spesa allegato (all. A) per l'importo di € 716,80 iva inclusa al 22%, per l'acquisto di n.320 risme di carta per fotocopie A/80gr ( codice articolo su MEPA 004906000) a € /cad.1,84 oltre iva al 22%;
2. di procedere dopo l'approvazione della presente determinazione alla formalizzazione dell' Ordine di Acquisto Diretto (Oda) che alla luce della selezione dell'offerta più economica (prezzo più basso art.82 Codice dei contratti) esposta nel catalogo, risulta essere la ditta SPAZIO UFFICIO SRL – Via Rosario 4/A – 26100 – CREMONA (CR) (partita IVA 01422750198) per l'acquisto di n.320 risme di carta per fotocopie A/80gr( codice articolo su MEPA 004906000) tramite la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della P.A., all'indirizzo di rete [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
3. di impegnare la somma di € 716,80 inclusa IVA necessaria a tale utilizzo inserita in bilancio al Cap. 112720 – classificazione 01.07.01.103 “spesa per acquisto beni per i Servizi Demografici” codice di transazione elementare 1.03.01.02.001 esercizio 2017 ed esigibile entro lo stesso ;
4. di inviare copia della presente alla Direzione 6 – Ragioneria del Comune per gli adempimenti di competenza;
5. Il presente provvedimento sarà trasmesso all'albo pretorio per la pubblicazione, nonché sul sito web [www.alcamo.comune.tp.it](http://www.alcamo.comune.tp.it) e nella sezione “ amministrazione trasparente” del comune di Alcamo.

**II RUP**

F.to Sebastiana Sabina Catalano

## **IL DIRIGENTE**

Vista la superiore proposta ;

Visto l'art. 6 della legge 241/90;

Visto l'art. 147 – bis del TUEL e verificata la correttezza, legittimità e rispondenza agli atti di programmazione e ai regolamenti dell'Ente;

Visto il superiore schema di provvedimento;

Esaminata l'istruttoria, ritenutala completa e coerente con l'assetto normativo;

## **DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta autorizzando l'impegno di spesa.

**Il Dirigente la Direzione 2**  
**F.to Avv. Giovanna Mistretta**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA  
(Art. 183 comma 7 D. LGS. n.267/2000)

Alcamo, li 01/09/2017

**IL RAGIONIERE GENERALE**

*F.to Dr. Sebastiano Luppino*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 11, comma 1 L.R. 44/91 e s.m.i.)

N. REG. PUBBL. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on-line, che copia della presente determinazione viene pubblicato a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line dove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line

Alessandra Artale

Alcamo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

**Dott. ....**

E' copia informatica dell'originale analogico per finalità di pubblicazione e consultazione.

Alcamo, li 01/09/2017

F.to Catalano Sebastiana Sabina

